



ADMINISTRATION DER ZENTRALEN MICROSOFT-SERVER-INFRASTRUKTUR MIT SCHWERPUNKT DOKUMENTEN-MANAGEMENT-SYSTEME

Einrichtung: Regionales Rechenzentrum (RRZ), Basis-Infrastruktur

Wertigkeit: EGR. 11 TV-L

Arbeitsbeginn: schnellstmöglich, unbefristet

Bewerbungsschluss: 15.06.2026

Arbeitsumfang: teilzeitgeeignete Vollzeitstelle

Das RRZ ist im Rahmen des kooperativen IT-Versorgungskonzepts der Universität Hamburg das Dienstleistungs- und Kompetenzzentrum für die Versorgung aller Nutzenden-Gruppen der Universität mit IT-Services und wissenschaftsorientierten (hochleistungs-)IT-Infrastrukturen. Dazu betreibt das RRZ leistungsfähige informations-, kommunikations- und medientechnische Infrastrukturen sowie die entsprechenden Anwendungssysteme und Nutzendenservices.

Aufgabengebiet

- zentrale Microsoft-Server-Infrastruktur der Universität Hamburg mit Schwerpunkt auf die zentralen Dokumenten-Management-Systeme der Hamburger Hochschulen administrieren
- Serverbetrieb mit Hilfe von PowerShell sicherstellen und automatisieren
- Maßnahmen zur Erhöhung der Sicherheit, der Ausfallsicherheit und der betrieblichen Optimierung des Serverbetriebs durchführen
- Störfallanalyse sowie sicherheitsrelevante Vorfälle beseitigen und verfolgen
- Dokumentation erstellen und pflegen
- 3rd-Level-Support für den RRZ-Service Desk im Bereich Microsoft-Server

Einstellungsvoraussetzung

- Hochschulabschluss (Bachelor oder gleichwertig) der Fachrichtung Informatik oder einer vergleichbaren Studienfachrichtung

oder

- gleichwertige Fähigkeiten, Erfahrungen und Qualifikationen, z. B. eine abgeschlossene Berufsausbildung (IT oder vergleichbare) mit mindestens dreijähriger, einschlägiger Berufserfahrung

Bei den letztgenannten Einstellungs Voraussetzungen erfolgt die Prüfung der gleichwertigen Fähigkeiten, Erfahrungen und Qualifikationen mit der Einstellung.

Erforderliche Fachkenntnisse und persönliche Fähigkeiten

- fundierte Kenntnisse im Bereich Microsoft-Serverbetriebssysteme sowie Active Directory
- fundierte Kenntnisse in der Programmiersprache PowerShell
- Erfahrungen im Betrieb großer Server- und Active Directory-Infrastrukturen
- Kenntnisse in der Konfiguration von Hardware-Servern, vorzugsweise Dell PowerEdge
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- gutes Verständnis englischsprachiger Fachliteratur
- hohes Maß an Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und dienstleistungsorientiertes Verhalten gegenüber Kund:innen

Wir bieten Ihnen



Sichere Vergütung nach Tarif



Weiterbildungsmöglichkeiten



Betriebliche Altersvorsorge



Attraktive Lage



Flexible Arbeitszeiten



Möglichkeiten zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie



Gesundheitsmanagement,
EGYM Wellpass



Beschäftigten-Laptop



Mobiles Arbeiten



Bildungsurlaub



30 Tage Urlaub/Jahr

In einem professionellen Team können Sie sich bei uns mit neuen Techniken und IT-Konzepten auseinandersetzen sowie sich neues Wissen aneignen. Rufbereitschaft oder Reisetätigkeit ist nur in sehr seltenen Ausnahmefällen erforderlich.

Die Exzellenzuniversität Hamburg gehört zu den forschungstärksten Wissenschafts- und Bildungseinrichtungen Deutschlands. Durch Forschung und Lehre, Bildung und Wissenstransfer auf höchstem Niveau fördern wir die Entwicklung einer neuen Generation verantwortungsbewusster Weltbürger:innen, die den globalen Herausforderungen unserer Zeit gewachsen ist. Mit unserem Leitmotiv „Innovating and Cooperating for a Sustainable Future in a Digital Age“ gestalten wir die Zusammenarbeit mit wissenschaftlichen und außerwissenschaftlichen Partnerinstitutionen in der Metropolregion Hamburg und weltweit. Wir laden Sie ein, Teil unserer Gemeinschaft zu werden, um gemeinsam mit uns einen nachhaltigen und digitalen Wandel für eine dynamische und pluralistische Gesellschaft zu gestalten.

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. Wir fordern Frauen gem. § 7 Abs. 1 des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleiG) daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten bewerbenden Personen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Hinweis zur Bewerbung

Kontakt

verwaltung.rrz@uni-hamburg.de

Standort

Schlüterstraße 70
20146 Hamburg
[Zu Google Maps](#)

Kennziffer

903/4

Bewerbungsschluss

15.06.2026

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung mit folgenden Unterlagen ausschließlich über das Online-Bewerbungsformular:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse

Bei technischen Problemen können Sie sich an folgende Adresse wenden: bewerbungen@uni-hamburg.de
Weitere Informationen zum [Datenschutz bei Auswahlverfahren](#).

VIelfALT [®]
GESTALTEN
RE-AUDIT
DES STIFTERVERBANDES
—
ZERTIFIKAT 2024

Die Universität Hamburg ist zertifiziert. audit
familiengerechte hochschule

